

課程學習成果參考內容

100 字簡述

決定審閱教授是否點閱作品檔案的關鍵



在這個活動中，我原先的狀態如何？
過程中學到什麼？最後的心得反思是什麼？



我在活動中遇到什麼困難？用了哪些方法解決？



我最喜歡的部份是什麼？
未來還可以再學習哪方面的內容？



我覺得學習表現還不錯的原因是？



經過.....（歷程）+ 發覺自己.....（興趣）
+ 看見自己.....(特質)+ 過程中，培養自己.....(能力)

五大要素：理想課程學習成果作品架構

1 標題姓名、課程

3 說明背景脈絡
動機+課程關聯性

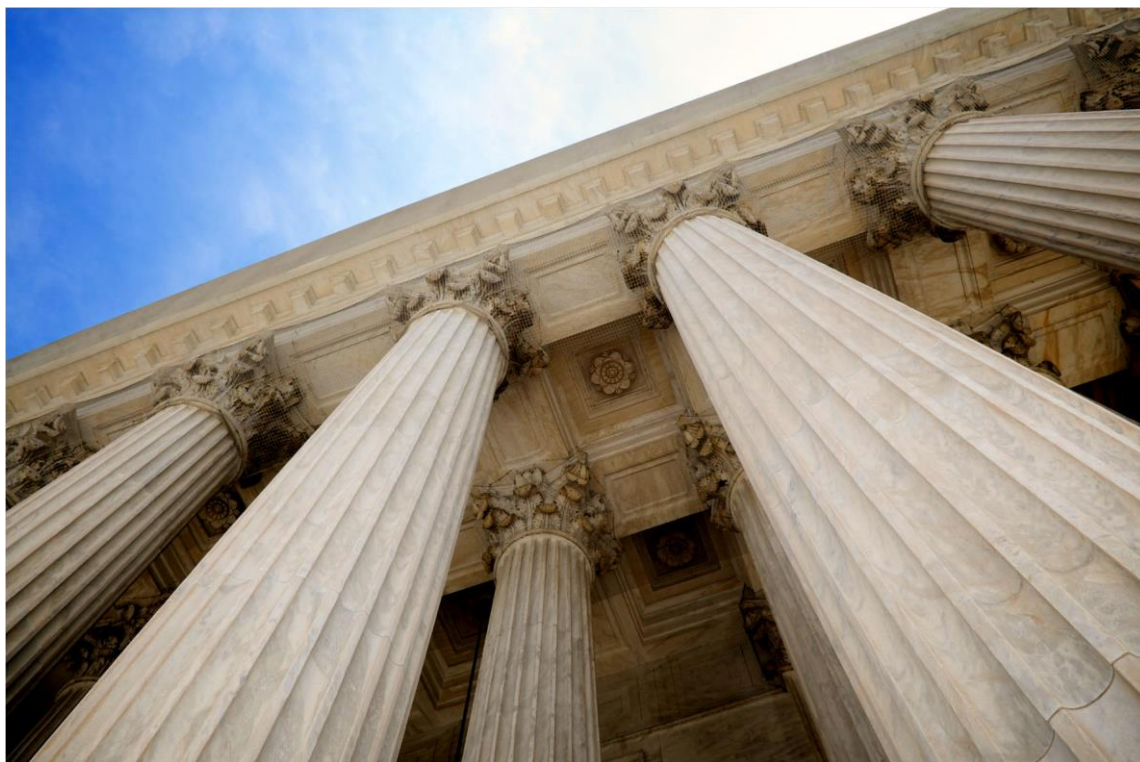
4 過程、成果並重
實例展現素養能力



2 摘要這樣寫
至多1~2頁
學習/研究方法
內容摘要
必備!

5 心得反思
可在正文
前中後呈現

選張封面圖片吸引目光吧！



報告標題

報告副標題

姓名 | 課程名稱 | 日期

若是小組團體作品，請說明個人負責項目。

摘要

在開頭放上摘要，可以讓教授快速認識這份作品，簡要地交代你在這份作品中最想要呈現的重點與亮點。

作品說明

向讀者說明作品的脈絡，包含動機、作品與課程的關聯性等，通常放在摘要之後，正文之前，也能適度融合在摘要中說明。重點是要讓審查教授認識作品的背景脈絡，是十分關鍵的部分。



心得反思

正文

作品正文需包含製作的「過程」與「成果」。教授希望從中看見學習成長與素養能力的證據，因此過程與成果兩者並重，缺一不可。

一、事前準備

問題意識是什麼？規劃、修正和準備內容的過程，如何幫助自己回答問題或達成目標。若宥於主題限制，缺乏可書寫於事前準備的材料，亦不需焦慮，重點在呈現印象最深刻或最具啟發性的過程即可。

二、執行

無論成果好壞都可以呈現在作品中，就算實驗失敗或結果不如預期也沒關係，能具體記錄在「哪部分」、「什麼階段」遇到困難，如何運用已知或新學到的知識制定策略解決問題，或是基於什麼原因選擇了替代方案，都能表現個人的學習過程，凸顯解決問題的能力。

兩頁以上，記得加頁碼喔！

此外，若解決方案是老師同學協助，需回顧自己原本的做法為何錯誤，老師或同學提供什麼提示，自己怎麼實際調整。

三、事後整理

不僅要整理過程中汲取的成果，也要將內容彙整成適合放在作品中的形式。如果不適合安放於正文中，亦可於正文之後編排額外的段落書寫，或是融入心得反思。

另一種方式是說明自己「如何整理」習得的知識或收穫，得出結論或成果。例如：聽講時的隨手筆記，如何系統化、條理化後，整理成較正式的演講心得報告；學習單可說明訂正過程的原因；課堂口頭報告記錄修改用詞與內容編排，重新組合報告內容；若是具多單元、多主題的一門課，可解釋如何統整不同內容，或統整過程中遇到的困難及解決方式。

心得反思



心得反思的編排方式各有優勢，大家可依作品的形式與內容來決定如何排版，說明如下：

一、正文之前

優勢：預先提示教授在作品中表現的學習收穫與素養能力，讓教授在閱讀內文時不用再花心思去推測。

需留意處：必須要先交代作品脈絡，避免教授還不知道作品內容就先看到反思心得。

二、正文之中

優勢：可鋪陳自己產出作品不同階段的心路歷程，適合分多階段或多主題的成果。可在每個階段或主題的段落後面，補充自己遇到什麼困難、用什麼策略解決。最後，在正文結尾加入對整份作品的心得反思為總結。

需留意處：適合多階段或多主題的成果。

三、正文之後

優勢：符合一般正式研究報告的邏輯脈絡，瞭解整份作品的動機、過程之後，再閱讀反思心得會更有共鳴。

需留意處：展現解決問題的能力，或是寫下個人的想法，呈現批判思考以及邏輯推理的能力。此外，團隊合作、公民素養、溝通表達、自主學習等素養，也是絕大多數科系重視的能力。