

一、申請補發中文畢業證明書：(7 個工作日)

(一) 日校學生向教務處申請，夜校向商教大樓進修部申請

(二) 本人攜帶身分證正本、護照影本、2 張 2 吋照片、36 元 (A 4) 回郵信封

(三) 現場申請時先核對證件(影印乙份) 是否本人

1. 填申請書 (申請書在註冊組各類申請表組合櫃中)，簽名並留電話，背面要簽切結書
2. 繳 2 張 2 吋照片
3. 附 36 元 (A 4) 回郵信封

畢業證明書申請表

(背面切結書需填寫)

申請日期： 年 月 日

學 號		姓 名		請實貼 二吋脫帽半身照片
出生日期	年 月 日	性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
身分證字號				
畢業部別	日間部	入學日期	民國 年 月	請浮貼二吋半身照片
畢業科別		畢業日期	民國 年 月	
原畢業證書 字 號	() 年淡職畢字第 號			
原畢業證書 核准文號	年 月 日 教 字第 號			
畢業時學校 全 銜	臺灣省立 國(新北市)立	淡水高級商工職業學校		
申請原因	<input type="checkbox"/> 遺失(請另填背面之切結書) <input type="checkbox"/> 損毀(請附原畢業證書)			
申請人	(簽名)/英文姓名: 連絡電話:			
備 註	1. 本表各欄必須詳細確實填寫。 2. 原畢業證書無統一編號時，可填寫各校所編字號。 3. 申請補發證明書時，學校應詳確核對學生身分證或戶口名簿。並查明遺失確實原因。 4. 本表填寫一份存校備查。			
承 辦 人	註 冊 組 長	教 務 主 任	校 長 長	

證明書編號	()淡補證字第 號
-------	------------

切 結 書

本人 _____ 於民國 _____ 年畢業於 ^省立淡水高級商工職業學校
_____ 科，茲因遺失原發之畢業證書，特立此書保證確有遺失事實絕非虛假，並
憑以申請補發畢業證明書，原發之證書自即日起作廢。

此 致

新北市市立淡水高級商工職業學校

立 書 人：

簽章

身分證字號：

連絡電話：

連絡地址：

中 華 民 國

年

月

日

二、申請補發中文修業(成績)證明書：(7個工作日)

(一) 日校學生向教務處申請，夜校向商教大樓進修部申請

(二) 本人攜帶身分證正本、28元回郵信封

(三) 現場申請時先核對證件(影印乙份) 是否本人

1. 填申請書 (申請書在註冊組各類申請表組合櫃中)，簽名並留電話，背面
要簽切結書

2. 附 28 元回郵信封

新北市立淡水商工各類證明申請表 申請日期 年 月 日
學年度第 學 期

姓名	學 號		科 別	科
年 級	年 班	出生日期	年 月 日	身分證字號
申請種類	<input type="checkbox"/> 在學證明書(須家長及導師簽名) <input type="checkbox"/> 應屆畢業證明(須家長及導師簽名) <input type="checkbox"/> 修業證明書(離校年月：____年__月) <input type="checkbox"/> 成績證明書(離校年月：____年__月)		申請原因	(請簡述)
導師簽名	(在校生專用)	家長簽名	(在校生專用)	申請人簽名
備 註	1. 在校生方需導師及家長簽名。 2. 在學證明已可用學生證取代，請先向需用機關確定後，再提申請。 3. 應屆畢業證明若簡章中有固定格式，得填妥該表格後前來教務處蓋章即可。 4. 修業證明請附二吋照片乙張。			

承辦人

註冊組長

教務主任

表件編號：

參、申請休退轉學

- (一) 必須家長陪同查驗身分證，才給休退轉學申請書及中途離校學生追蹤輔導紀錄表。
- (二) 攜帶家長及學生身分證正本
- (三) 現場影印家長及學生身分證正反面。
- (四) 繳回申請表、輔導紀錄表、學生證及 28 元(小)回郵信封。